

Policy - Mobiltelefon och annan brukselektronik (mobilpolicy)

För samtliga elever:

Det finns i normalläget inget behov för den enskilde eleven att ha tillgång till personlig mobiltelefon eller annan brukselektronik under skolvarandet. Skolan tar inte ansvar för personlig brukselektronik som elever har med under skoldagen. Elevens vårdnadshavare har fullt ansvar för att OM eleven har med mobiltelefon eller annan brukselektronik så att det sker på ett korrekt sätt. Denna utrustning får på skolans område inte påverka skolvarandet. **Det är vårdnadshavarens ansvar att eleven inte använder utrustningen på något sätt som inte är förenligt med Småskolans och Eraskolans värdegrund och att utrustningen inte används på skolans område, inkluderandes både skoltid och fritidstid.** Kontakta rektor om det finns frågor/tveksamheter!

Enligt lag har skolan möjligheten att ta hand om en elevs utrustning om den på något sätt inverkar menande på skolvarandet. Policyn gäller all tid eleven spenderar på skolans område, såväl före skoldagen, som under och efter densamma. Undantag, i undervisande lärares närvaro, kan medges och bedöms från fall till fall av personalen på plats. I förekommande fall också tillsammans med rektor.

Exempel på brukselektronik (men inte inskränkt till):

- Mobiltelefoner
- Smarta klockor, telefonklockor eller dylikt
- Smarta klockor/armbandsur med kamera/inspelningsmöjlighet
- Surfplattor eller motsvarande
- Mediaspelare av alla slag med inspelningsfunktion

Småskolan och Eraskolan framhåller särskilt att användning av privat elektronik som innehåller inspelningsmöjligheter av bild (stilla och/eller rörlig) och/eller ljud endast kan vara aktuellt i mycket sällsynta fall, efter godkännande av rektor väl i tid innan någon önska om användning dessa. Småskolan och Eraskolan är mycket restriktiv med hur privat utrustning kan användas på skolans område och/eller under skolvarandet i stort.

För samtlig personal:

Mobiltelefoner och annan brukselektronik är arbetsredskap. Småskolan och Eraskolan uppmuntrar att använda möjligheterna till nära kontakt med vårdnadshavare och ser denna typ av utrustning som en tillgång i yrkesutövningen i stort.

Användandet behöver dock präglas av eftertanke och väl avvägda tillfällen att nyttja denna typ av produkter för yrkesutövandet.

Att använda mobiltelefoner och annan brukselektronik för privata behov under arbetstid ska i normalfallet inte förekomma alls under tjänstetid som inte är behäftad med rast, och *aldrig* när man är i eller i närheten av en elevgrupp. Användandet för privata behov är att likställa med icke arbetstid. För den personal som har tjänstetelefon förväntas denna alltid vara det redskap som används under arbetsdagen. Så snart den anställda har arbetstid ska den personal som har tjänstemobil också vara tillgänglig via denna. Kontakta rektor om tveksamheter föreligger.

Datum som ovan

Fredrik Pålsson
Rektor